



UFR IM²AG

UNIVERSITÉ
Grenoble
Alpes

DU ISN
conseils pour les
soutenances

En pratique

- Soutenance de 45 minutes
 - 15-20 minutes de présentation (avec démo)
 - 10 minutes de questions
- Support
 - Ecran géant + vidéo projecteur (démo+slides)
 - Voir détails avec Guillaume
 - Public
 - Enseignants du DU : 3-5 personnes
 - Autres stagiaires

Documents à rendre

- Archive du code
- Slides
- Au choix :
 - Un bref rapport (3-4 pages MAXI)
 - Un poster
 - Exemples :
 - <https://cassiopee.wp.telecom-sudparis.eu/posters-2017-2018/nggallery/thumbnails/page/1>
 - https://e-formation.uha.fr/pluginfile.php/133280/mod_resource/content/1/Posters-2018/Posters%202018.html
 - Une fiche de synthese A4 R/V

Objectif de la présentation

- Aider les examinateurs à avoir une bonne impression (et une impression juste)
 - Présenter l'ensemble de votre travail
 - Montrer sa logique, sa cohérence
 - Justifier vos choix
 - Mettre en avant les points forts
 - Utiliser au mieux les ressources

Contenu

- Adapter le contenu au public
 - Inutile de présenter le sujet, ici le public le connaît
- Présenter les choix
 - D'algorithme
 - De structure de données
 - De solutions techniques
 - De tests effectués
 - De design logiciel global
- Montrer le fonctionnement
- Prendre du recul

Equilibrer

- Répartition du temps
 - parties d'importance équivalente
 - Prévoir introduction et conclusion
 - Exemple :
 - 2' intro
 - 4' codage / décodage
 - 4' E/S bit-à-bit
 - 4' Huffman dynamique
 - 2' conclusion
 - Adapter selon le travail effectivement réalisé

Equilibrer

- Répartition des forces
 - Utiliser les deux membres du binôme (ou les trois membres du trinôme ...)
 - Exploiter les compétences de chacun :
 - Devant le jury pour ceux à l'aise à l'oral
 - Derrière le clavier pour adapter la démo au discours
- Exploitation des ressources
 - Présentation en appui de la démo et du discours
 - Plusieurs personnes plus efficaces qu'une seule

Choisir

- Eviter les énumérations
 - Catalogue de fonctionnalités implémentées
 - Multiples tableaux récapitulatifs des évaluations
- Mettre en avant les idées fortes
 - Présenter en détail une idée significative par partie
 - Mentionner simplement les autres
 - Laisser les parties non détaillées pour les questions

Ordonner

- Fil conducteur
 - Aide l'auditeur à suivre
 - Plusieurs perspectives possibles :
 - Historique : évolution au fil du temps
 - Analytique : problématique, proposition, validation
 - Thématique : regrouper les ensembles de fonctionnalités
- Démarrer et terminer par les point forts, positifs
 - Met l'auditeur dans de bonnes dispositions
 - Laisse une impression favorable

Simplifier

- Une seule idée à la fois
 - **Une idée forte par slide : fil conducteur du discours**
 - Utiliser la démo pour illustrer le propos
 - Un seul orateur à un moment donné
- Marquer les changements de thème
- Minimiser les changements
 - D'orateur
 - De thème présenté

Argumenter

- Argumenter les propositions
 - Présenter le problème
 - Donner l'intuition guidant les choix d'algorithme ou de structures de données
 - Prouver leur bon fondement, lorsque c'est possible
- Valider les propositions
 - Protocole expérimental
 - Données et environnement d'évaluation

Dynamiser

- Etre clair mais concis
- Utiliser efficacement les supports
 - La démo du programme pour
 - Expliquer son utilisation
 - Illustrer le résultat et le temps de calcul
 - Des graphiques pour synthétiser les évaluations
 - Contexte
 - Résultats

Fiabiliser

- Attention à l'effet démo
 - Les commandes de la veille ne fonctionnent plus
 - Le programme de la veille ne compile plus
 - Amplifié par le stress
- Une démo peut être enregistrée (vidéo)
 - Déroulement connu
 - Elimine les incertitudes
 - Fonctionne avec le discours prévu
 - Utilise le temps prévu

Préparer

- Répéter pour
 - Trouver le bon équilibre
 - Profiter du retour des auditeurs (autres groupes, extérieurs)
 - Améliorer votre discours
- Répéter également la démo
 - Choix des exemples en appui du discours
 - Interactions avec la démo adaptées au discours

Conclusion

- Conseils antagonistes
 - Trouver le bon compromis
 - Adapter selon votre projet
- Répéter
 - Meilleur moyen d'améliorer la présentation
 - Limite les aléas (stress, improvisation, ...)